



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานประกันสุขภาพ โรงพยาบาลสร้างคอม โทร. ๐ ๔๒๒๗ ๖๑๕๘ ต่อ ๑๐๙

ที่ อด ๐๐๓๓.๓๐๑/๔๐๐

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่คู่มือการดำเนินงานการรับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงานและเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และขออนุญาตเผยแพร่ประกาศบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสร้างคอม

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดนำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มาใช้ในการประเมินผลด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริต และในตัวชี้วัดที่ ๔ การส่งเสริมความโปร่งใส ได้กำหนดให้หน่วยงานจะต้องมีแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน และช่องทางการร้องเรียน นั้น

บัดนี้ กลุ่มงานประกันสุขภาพ โรงพยาบาลสร้างคอม มีความประสงค์ขออนุญาตนำข้อมูล/เอกสาร เรื่อง คู่มือการดำเนินงานการรับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงานและเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และอนุญาตให้เผยแพร่ประกาศดังกล่าวผ่านเว็บไซต์หน่วยงานของโรงพยาบาลสร้างคอม <http://www.skhos.go.th> เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์สรุปผลการดำเนินงานการรับเรื่องร้องเรียนทั่วไป และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม

(นางสาวชิตชนก ศรีสร้างคอม)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

- ลงนามแล้ว

- อนุญาต

(นายรับบุญ คำไกล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสร้างคอม

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสร้างคอม  
ตามประกาศโรงพยาบาลสร้างคอม  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสร้างคอม ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลสร้างคอม วัน/เดือน/ปี: ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	
หัวข้อ: คู่มือการดำเนินงานการรับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) คู่มือการดำเนินงานการรับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	
๑. ขั้นตอนของการปฏิบัติงาน ๒. ส่วนงานรับผิดชอบ ๓. ระยะเวลาการดำเนินการ ๔. การตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียน ๕. วิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำเรื่องร้องเรียน ๖. ช่องทางการร้องเรียน	
Linkภายนอก : ไม่มี	
หมายเหตุ: .....	
.....	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล นางสาวชิตชนก ศรีสร้างคอม ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	ผู้อนุมัติรับรอง นายรับบุญ คำไกล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสร้างคอม วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ นางสาวชิตชนก ศรีสร้างคอม ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	