

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน**  
**และจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ**  
**ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมกลุ่มน้ำพวน โรงพยาบาลสร้างคอม**

**ผู้มาประชุม**

๑. นางมะลิ โพธิ์บาย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางไพรวรรณ โพนสิงห์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางจุฑารัตน์ ทรวงฤดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๔. นายสงคราม ศิริมาลา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๕. นางสาวอัจฉราณี อุดน้อย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๖. นางสมสมัย ทะคง	เจ้าพนักงานพัสดุ	คณะกรรมการ
๗. นางดาวฤดี ศรีสังคม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๘. นางสาวพัชรี แก่นทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการและเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)**

นางศิริวรรณ रिมนโพธิ์เงิน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
---------------------------	-----------------------	------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นางมะลิ โพธิ์บาย ประธานคณะกรรมการ ได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเหตุผลและความจำเป็นในการดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานและการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ทั้งนี้ในส่วนของการดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ขอให้คณะกรรมการได้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานก่อน แล้วจึงจัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

มติที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ และหากมีข้อแก้ไข ขอให้คณะกรรมการฯ แจ้งฝ่ายเลขานุการฯ เพื่อจะได้ดำเนินการแก้ไขต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบและรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

/ระเบียบวาระที่ ๓...

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาทบทวนคำสั่งโรงพยาบาลสร้างคอมที่ ๗๖๙/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เนื่องจากนางสาวระพีพร เงินพักตร์ ซึ่งเป็นคณะกรรมการได้แสดงความประสงค์ขอย้ายไปปฏิบัติราชการที่หน่วยงานใหม่ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ จึงเห็นควรทบทวนคำสั่งดังกล่าวให้มีความครอบคลุมและเป็นปัจจุบัน

ที่ประชุมอภิปรายร่วมกัน

มติที่ประชุม เห็นชอบให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นางมะลิ โพธิ์บาย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางไพรวรรณ โพนสิงห์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางศิริวรรณ रिมนโพธิ์เงิน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๔. นางจุฑารัตน์ ทรวงฤดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๕. นางดาวฤดี ศรีสังคม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๖. นายสงคราม ศิริมาลา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๗. นางสาวอัจฉราณี อุดน้อย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๘. นางสมสมัย ทะคง	เจ้าพนักงานพัสดุ	คณะกรรมการ
๙. นางสาวพัชรี แก่นทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการและเลขานุการ

### ๓.๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบแนวทางในการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน ซึ่งจะต้องจัดทำเป็นรูปเล่มรายงาน มีเนื้อหาที่แสดงถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานที่ชัดเจน โดยเสนอให้มีการคัดเลือกกระบวนการที่มีความเสี่ยงสูง เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การใช้รถราชการ การเบิกจ่ายค่าตอบแทน เป็นต้น

ที่ประชุมอภิปรายร่วมกัน

มติที่ประชุม ที่ประชุมได้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานร่วมกัน โดยมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอรายงานผลการวิเคราะห์เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสร้างคอมพิจารณาลงนามต่อไป

### ๓.๓ การจัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งที่ประชุมว่า เมื่อมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะต้องจัดทำกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้สอดคล้องตามบทวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน และมีการกำหนดกลไกกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการรายงานผลด้วย ซึ่งเดิมโรงพยาบาลสร้างคอมได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนไว้แล้ว อย่างไรก็ตาม อาจจะต้องทบทวนเนื้อหาในคู่มือให้มี

/ความสอดคล้อง...

ความสอดคล้องตามบทวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยขอให้ที่ประชุมทบทวนเนื้อหาตามคู่มือร่วมกัน

ที่ประชุมอภิปรายร่วมกัน

มติที่ประชุม เห็นชอบให้มีการปรับเนื้อหาของคู่มือปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเพิ่มเติมให้มีเนื้อหาที่สอดคล้องกับบทวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และปรับเนื้อหาเกี่ยวกับรูปแบบการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ให้ครบถ้วน ซึ่งเดิมเขียนไว้ ๗ รูปแบบ เป็น ๙ รูปแบบ ซึ่งเพิ่มมาจากสำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

#### ๓.๔ การจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบแนวทางในการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งต้องแสดงรายละเอียดและมีเนื้อหาแสดงถึงการดำเนินการซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน ประกอบด้วย ชื่อโครงการ/กิจกรรม งบประมาณที่ใช้ วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม ตัวชี้วัดความสำเร็จ และระยะเวลาดำเนินการ ทั้งนี้แผนฯ จะต้องผ่านการเห็นชอบและลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานหรือผู้บริหารที่ได้รับมอบอำนาจ ซึ่งจะต้องมีการกำกับติดตามการดำเนินงานตามการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต และรายงานให้ผู้บริหารรับทราบด้วย โดยได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างแผนฯ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ร่วมกัน

ที่ประชุมอภิปรายร่วมกัน

มติที่ประชุม เห็นชอบร่างแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอแผนฯ ดังกล่าว ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสร้างคอมพิจารณาลงนามต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.



(นางสาวพัชรี แก่นทอง)  
เจ้าพนักงานธุรการ  
ผู้จดยางานการประชุม



(นางมะลิ โพธิ์บาย)  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
และจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕  
วันพฤหัสบดีที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมกลุ่มน้ำพาน โรงพยาบาลสร้างคอม  
\*\*\*\*\*

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....  
.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและจัดทำ  
แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ

เนื่องด้วยนางสาวรพีพร เงินพัทธ์ ซึ่งเป็นคณะกรรมการได้แสดงความประสงค์ขอย้ายไป  
ปฏิบัติราชการที่หน่วยงานใหม่ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ฝ่ายเลขานุการฯ จึงเห็นควรทบทวนคำสั่งดังกล่าว  
ให้มีความครอบคลุมและเป็นปัจจุบัน

มติที่ประชุม.....

.....  
.....

๓.๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในโรงพยาบาลสร้างคอม

ตามการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๘ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน หน่วยงานจะต้องมีการ  
วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน ซึ่งจะต้องจัดทำเป็นรูปเล่มรายงาน มีเนื้อหาที่  
แสดงถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานที่ชัดเจน  
โดยคัดเลือกความเสี่ยงจากรูปแบบการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ๙ รูปแบบ  
ได้แก่

๑. การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ และผลจากการรับผลประโยชน์นั้นส่งผลต่อการตัดสินใจ  
ในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

๒. การทำธุรกิจกับตัวเองหรือเป็นคู่สัญญา

๓. การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งสาธารณะหรือหลังเกษียณ โดยใช้อิทธิพลหรือ  
ความสัมพันธ์จากที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงานนั้นหาประโยชน์จากหน่วยงาน

/๔. การทำงานพิเศษ...

๔. การทำงานพิเศษโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการสร้างความน่าเชื่อถือ
๕. การรู้ข้อมูลภายในแล้วนำข้อมูลไปหาประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น
๖. การใช้บุคลากรหรือทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
๗. การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง
๘. การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติหรือพวกพ้อง (Nepotism)
๙. การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น

ดังนั้น จึงขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาคัดเลือกความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นได้ในโรงพยาบาลสร้างคอม

มติที่ประชุม.....  
.....  
.....

### ๓.๒ การจัดทำมาตรฐานการและวางระบบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

เมื่อมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว หน่วยงานจะต้องจัดทำกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้สอดคล้องตามบทวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและมีการกำหนดกลไกกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ ซึ่งเดิมโรงพยาบาลสร้างคอมได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนไว้แล้ว อย่างไรก็ตาม อาจจะต้องทบทวนเนื้อหาในคู่มือให้มีความสอดคล้องตามบทวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน จึงขอให้ที่ประชุมทบทวนเนื้อหาตามคู่มือร่วมกัน

มติที่ประชุม.....  
.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕



คำสั่งโรงพยาบาลสร้างคอม

ที่ ๓๒๘ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
และจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต

.....

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้ดำเนินการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคมเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากล ดังวิสัยทัศน์ “ประเทศไทย ใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” นั้น

เพื่อให้การดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตของโรงพยาบาลสร้างคอมบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประกอบด้วย

๑. นางมะลิ โพธิ์บาย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางไพรวรรณ โพนสิงห์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางศิริวรรณ रिมนโพธิ์เงิน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๔. นางจุฑารัตน์ หนูกลาง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๕. นางดาวฤดี ศรีสังคม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๖. นายสงคราม ศรีมาลา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๗. นางสาวอัจฉราณี อุดน้อย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๘. นางสมสมัย ทะคง	เจ้าพนักงานพัสดุ	คณะกรรมการ
๙. นางสาวพีพร เงินพัทธ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวพัชรี แก่นทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

- ศึกษา วิเคราะห์ ทำความเข้าใจกรอบแนวคิดในการจัดทำมาตรการ กลไก หรือวางระบบในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานและจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงานหรือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
- วางแผน จัดทำ ทบทวน และพัฒนามาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานและแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต

/๔. จัดประชุม...

๔. จัดประชุม อบรม/สัมมนา หรือแลกเปลี่ยนความรู้ในหน่วยงานในการให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๕. สนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานได้อย่างเป็นรูปธรรมและอย่างต่อเนื่อง

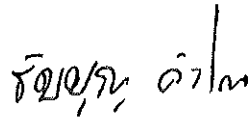
๖. กำกับติดตามการดำเนินงานตามมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานและแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๗. จัดทำรายงานติดตามและสรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานและแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๘. หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการโรงพยาบาลสร้างคอม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายรับบุญ คำไกล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสร้างคอม