



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสร้างคอม โทร. ๐ ๔๒๒๗ ๖๒๓๑ ต่อ ๑๐๓

ที่...อด.๐๐๓๒.๓๐๑.๐๐๑/๓๗ วันที่...๔ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง...ขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการและกลไกในการป้องกันการรับสินบน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสร้างคอม

ตามที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสร้างคอม ได้จัดทำประกาศมาตรการและกลไกในการป้องกันการรับสินบน ได้แก่

๑. มาตรการป้องกันการรับสินบน การให้และการรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่าง ๆ
๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ
๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค
๕. มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัย
๖. มาตรการรับของแถม

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสร้างคอม ขอเรียนว่า ได้มีการนำประกาศมาตรการดังกล่าวเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานโรงพยาบาลสร้างคอม <http://www.skhos.go.th/> และแจ้งเวียนประกาศให้บุคลากรทุกกลุ่ม/งานรับทราบเพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ จะรายงานผลการกำกับติดตามการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกในการป้องกันการรับสินบนให้ทราบในไตรมาสที่ ๓ และไตรมาสที่ ๔ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพรพิพร เงินพักตร์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

- ทราบ

(นายรับบุญ คำไกล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสร้างคอม

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสร้างคอม
ตามประกาศโรงพยาบาลสร้างคอม
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสร้างคอม	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลสร้างคอม	
วัน/เดือน/ปี : ๔ มีนาคม ๒๕๖๔	
หัวข้อ : รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการและกลไกในการป้องกันการรับสินบน	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการและกลไกในการป้องกันการรับสินบน ประกอบด้วย ๑. มาตรการป้องกันการรับสินบน การให้และการรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ฯ ๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลฯ ๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค ๕. มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัย ๖. มาตรการการรับของแถม	
Link ภายนอก :	
หมายเหตุ :	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล รพีพร เงินพักตร์ (นางสาวรพีพร เงินพักตร์) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔	ผู้อนุมัติรับรอง รับบุญ คำไกล (นายรับบุญ คำไกล) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสร้างคอม ๔ มีนาคม ๒๕๖๔
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ พัชรี แก่นทอง (นางสาวพัชรี แก่นทอง) เจ้าพนักงานธุรการ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔	