



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสร้างคอม โทร. ๐ ๔๒๒๗ ๖๒๓๑ ต่อ ๑๐๓.....

ที่...อต ๐๐๓๒.๓๐๑.๐๐๑/ ๐๗..... วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔.....

เรื่อง...ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนฯ.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสร้างคอม

เรื่องเดิม

ตามที่ คณะทำงานวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนและจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ของโรงพยาบาลสร้างคอม ได้จัดทำคู่มือและมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน และแจ้งเวียนให้หัวหน้ากลุ่ม/งาน และบุคลากรในสังกัดได้รับทราบเพื่อนำไปยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ นั้น

ข้อเท็จจริง

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔) คณะทำงานวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

๑. มีการประชุมคณะทำงานการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนฯ และวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนฯ ซึ่งพบว่า ความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง คือ การใช้รถราชการ

๒. ประกาศมาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน ในเรื่องที่พบว่ามีความเสี่ยงสูงให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ ซึ่งเป็นเรื่องที่มาจากผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ได้แก่

๒.๑ มาตรการป้องกันการรับสินบน การให้และการรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่าง ๆ

๒.๒ มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการโรงพยาบาลข้าราชการ

๒.๓ มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๔ มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

๒.๕ มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัย

๒.๖ มาตรการการรับของแถม

๓. เผยแพร่จูลสารข่าวคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อสร้างความตระหนักและการรับรู้ของบุคลากรในการประพฤติปฏิบัติตนให้อยู่ในจริยธรรม คุณธรรม และหลักธรรมาภิบาล

๔. มีการประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลสร้างคอม

กฎหมาย/ระเบียบ

คู่มือและมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงพยาบาลสร้างคอม

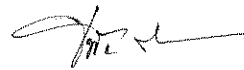
/ข้อเสนอ...

ข้อเสนอ/พิจารณา

๑. จากรายงานผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ในหน่วยงาน เห็นควรให้มีการกำกับและติดตามการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูง คือ การใช้รถราชการ ทั้งนี้ ต้องมีมาตรการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้การใช้รถราชการเป็นไปตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. ขออนุญาตเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาล สร้างคอม <http://www.skhos.go.th>

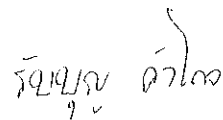
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวพีพร เงินพัทตร์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

- ทราบ/ชอบ

- อนุญาต ไม่อนุญาต เพราะ.....



(นายรับบุญ คำไกล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสร้างคอม

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสร้างคอม
ตามประกาศโรงพยาบาลสร้างคอม
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสร้างคอม	
<p>ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลสร้างคอม</p> <p>วัน/เดือน/ปี : ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔</p> <p>หัวข้อ : รายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนฯ</p> <p>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <p>รายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนฯ รอบ ๖ เดือน</p> <p>Link ภายนอก :</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล รพีพร เงินพักตร์ (นางสาวรพีพร เงินพักตร์) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง รับบุญ คำไกล (นายรับบุญ คำไกล) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสร้างคอม ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ พัชรี แก่นทอง (นางสาวพัชรี แก่นทอง) เจ้าพนักงานธุรการ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔</p>	