



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลสร้างคอม.....

ที่ อค๐๐๓๒.๓๐๑./๑๖๗..... วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑.....

เรื่อง ขออนุญาตประชาสัมพันธ์คู่มือปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลสร้างคอม
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสร้างคอม

ตามที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลสร้างคอม ได้คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลสร้างคอม เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้วนั้นผลการดำเนินงานตั้งแต่ ต.ค.๒๕๖๐ - ก.พ. ๒๕๖๑ ปรากฏว่ายังไม่พบประเด็นที่อาจเกิดความเสียหายผลประโยชน์ทับซ้อนใดๆ คณะทำงานฯ จึงขอการประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ รพ.สร้างคอม ทราบ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสมสมัย ทะคง)
เจ้าพนักงานพัสดุ

- ทราบ
- อนุมัติให้ประชาสัมพันธ์และแจ้งให้เจ้าหน้าที่

(นางมะลิ โพธิ์บาย)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลสร้างคอม